



ที่ ศธ ๐๔๑๒๙ / ๔๕๕๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑
ตำบลป่าตาล อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา (ว่างเพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบบัญชีขงบหน้าข้อมูลผู้ขอย้าย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แบบสรุปความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. ประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ว่างเพิ่มเติม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ ประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ว่างเพิ่มเติม หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ยื่นคำร้องขอย้ายในตำแหน่งที่ว่างตามประกาศ ดังนี้

๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบันและมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับรองความถูกต้อง

๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๓ เอกสารตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี

๑.๔ แบบสรุปความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา

๑.๕ แบบบัญชีขงบหน้าข้อมูลผู้ขอย้าย

๒. ผู้ขอย้ายรายใดส่งเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพฯ ไม่ครบตามองค์ประกอบจะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่จัดส่งไปเท่านั้น

๓. ส่งคำร้องขอย้ายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต ๑ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด โดยให้จัดทำแบบเอกสารประกอบการพิจารณาฯ ประกอบการให้คะแนนไว้หน้าเอกสารประกอบการย้ายแล้วเย็บเล่มให้เรียบร้อย โดยแยกบัญชีขงบหน้าข้อมูลผู้ขอย้าย คำร้องขอย้าย แบบสรุปความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา สำเนา ก.พ.๗ สำเนาทะเบียนบ้าน ออกจากแบบองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ

๔. ให้ระบุรายชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน และระบุโรงเรียนใด ๆ ก็ได้ อีกเพียงแห่งเดียวเท่านั้น ถ้าระบุเกินกว่าที่กำหนด จะจัดให้เพียงลำดับแรกเท่านั้น สำหรับเหตุผลขอย้ายให้ระบุเพียงเหตุผลเดียวตามความเป็นจริง

๕. เมื่อยื่นคำร้องขอย้ายแล้วไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเอกสาร หรือเปลี่ยนแปลงโรงเรียนที่ขอย้าย

๖. ให้โรงเรียนนำรายชื่อผู้ที่ขอย้ายเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี แล้วสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาลงในแบบสรุปความเห็นกรรมการสถานศึกษาพร้อมสำเนารายงานการประชุม จัดส่งพร้อมคำร้องขอย้าย

๗. ให้โรงเรียนส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ (วันที่ลงตราประทับรับหนังสือ) หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายมานพ ชมาวิมล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๓๖๔๑ ๓๔๔๘

โทรสาร ๐ ๓๖๔๒ ๑๙๐๖